

## PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

Nombre del ente: ORGANISMO OPERADOR DEL AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE TOCUMBO (OOAPAST)

### MATRIZ DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

Nombre de la UR	CLAVE	NIVEL	FIN, PROPÓSITO Y COMPONENTE (DESCRIPCIÓN)	Actividad	Meta	Indicador	Responsable	Periodo	Resultado esperado
OOAPAST	F	FIN	<p>Fin: Contribuir al desarrollo social y a la salud pública mediante servicios eficientes de agua potable.</p> <p>Propósito: Usuarios con suministro suficiente de agua potable.</p> <p>Componente: Sistemas de abastecimiento de agua potable operando de manera eficiente.</p>	Incremento en el suministro de agua potable	Alcanzar un índice de suficiencia en el suministro de agua potable del 90% al cierre del ejercicio fiscal 2026	Índice de suficiencia en el suministro de agua potable.	Dirección/Área Operativa	Anual Ene-Dic	Mejorar de manera significativa la suficiencia en el suministro de agua potable, logrando que la mayoría de los usuarios cuenten con un servicio continuo, oportuno y confiable, lo que se reflejará en un incremento del índice de suficiencia y en una mayor satisfacción de la población usuaria.
	P1	PROPOSITO 1	Fin: Contribuir a la prestación eficiente y sostenible del servicio de agua potable.	Reducir el deterioro de la red	Alcanzar un índice de infraestructura eficaz	Índice de infraestructura eficaz.	Dirección/Área Operativa	Medición: anual	Disminución del deterioro y de las

OOAPAST			<p>Propósito: Reducir el deterioro de la red de agua potable.</p> <p>Componente: Red de agua potable rehabilitada y mantenida</p>		del 85% al cierre del ejercicio fiscal.			Seguimiento: trimestral	fallas en la red de agua potable
	C2	COMPONENTE 2	<p>Fin: Contribuir a la prestación continua y eficiente del servicio de agua potable, mediante el adecuado mantenimiento de la infraestructura hidráulica, favoreciendo el bienestar de la población.</p> <p>Propósito: Mantener en condiciones óptimas de operación la red de agua potable, reduciendo fallas, fugas y afectaciones al suministro del servicio.</p> <p>Componente: Mantenimiento preventivo y correctivo de la red de agua potable realizado, que permita conservar su funcionamiento eficiente y prolongar la vida útil de la infraestructura.</p>	Dar mantenimiento a la red de agua	Realizar al menos el 90 % de las acciones de mantenimiento programadas a la red de agua potable durante el ejercicio fiscal.	Porcentaje de mantenimiento oportuno de la red de agua potable	Dirección/Área Operativa	<p>Seguimiento: Trimestral Medición y evaluación anual</p> <p>Enero – Diciembre del ejercicio fiscal 2026</p>	Red de agua potable con menor incidencia de fallas y fugas, garantizando un mejor desempeño del sistema, reducción de interrupciones del servicio y mayor satisfacción de los usuarios.

<b>OOAPAST</b>	A1	ACTIVIDAD 1	<p>Fin: Contribuir a la prestación eficiente y continua del servicio de agua potable.</p> <p>Propósito: Reducir fallas y deterioro en la red de agua potable.</p> <p>Componente: Mantenimiento oportuno de la red de agua potable</p>	Detección de fuga	Detectar al menos el 85 % de las fugas reportadas o identificadas en la red de agua potable durante el ejercicio fiscal.	Porcentaje de fugas detectadas oportunamente	Área operativa	<p>Seguimiento: Mensual</p> <p>Evaluación: Trimestral y Anual</p>	Reducción de pérdidas de agua y atención oportuna de fugas
	P2	PROPÓSITO 2	<p>Fin: Fortalecer la eficiencia institucional del OOAPAST.</p> <p>Propósito: Implementar controles administrativos.</p> <p>Componente: Controles administrativos diseñados y aplicados.</p>	Llevar a cabo controles administrativos	Implementar al menos el 90% de los controles administrativos programados durante el 2026	Índice de creación de controles administrativos	Dirección	<p>Seguimiento: trimestral</p> <p>Evaluación: anual</p>	Procesos administrativos más ordenados, transparentes y eficientes
	C2	COMPONENTE 2	<p>Fin: Fortalecer la sostenibilidad financiera del OOAPAST.</p> <p>Propósito: Incrementar la recuperación de adeudos.</p> <p>Componente: Programas de recuperación de rezago implementados.</p>	Índice de programas de recuperación de rezago	Implementar al 100% de los programas de recuperación de rezago programados durante el ejercicio fiscal.	Índice de programas de recuperación de rezago	Dirección	<p>Seguimiento: trimestral</p> <p>Evaluación: anual</p>	Incremento en la recaudación de recuperación de rezago

<b>OOAPAST</b>	P3	PROPÓSITO	<p>Fin: Garantizar el abastecimiento sostenible de agua potable.</p> <p>Propósito: Disminuir el deterioro de la fuente de abastecimiento.</p> <p>Componente: Fuente de abastecimiento protegida y mantenida.</p>	Reducir el deterioro de la fuente de abastecimiento	Alcanzar al menos el 85% de cumplimiento en acciones para reducir el deterioro de la fuente de abastecimiento durante el 2026.	Índice de reducción de deterioro de la fuente de abastecimiento	Área Operativa	<p>Seguimiento: trimestral</p> <p>Evaluación: anual</p>	Fuente de abastecimiento en mejores condiciones de operación, asegurando continuidad y calidad en el suministro de agua.
	C1	COMPONENTE 1	<p>Fin: Garantizar el abastecimiento sostenible de agua potable.</p> <p>Propósito: Conservar en buen estado la fuente de abastecimiento.</p> <p>Componente: Manantial rehabilitado y mantenido.</p>	Rehabilitar y dar mantenimiento al manantial	Cumplir al menos el 90% de las acciones de rehabilitación y mantenimiento programadas al manantial durante el ejercicio fiscal.	Índice de mantenimiento al manantial.	Área Operativa	<p>Seguimiento: trimestral</p> <p>Evaluación: anual</p>	Manantial en condiciones adecuadas de operación, asegurando continuidad en el suministro de agua potable.
	A2	ACTIVIDAD 2	Incrementar la recaudación	Programa de regularización	Regularizar 40% padrón moroso	% usuarios regularizados	Dirección OOAPAST	Ene–Jun	Aumento de ingresos
	A3	ACTIVIDAD 3	Garantizar continuidad	Mantenimiento de red	Atender 80% zonas	% tramos atendidos	Área Operativa	Todo el año	Menos fugas
	A4	ACTIVIDAD 4	Mejorar atención	Atención a reportes	Atender 100% solicitudes	% solicitudes atendidas	Área Administrativa	Todo el año	Satisfacción ciudadana

<b>OOAPAST</b>	A5	ACTIVIDA D 5	Cultura del agua	Campañas informativas	4 campañas	Número de campañas	Dirección	Trimestral	Uso responsable
----------------	----	-----------------	------------------	--------------------------	------------	-----------------------	-----------	------------	-----------------

El Programa Operativo Anual 2026 del OOAPAST se elabora con fundamento en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado de Michoacán, la Ley de Aguas y Gestión de Cuencas del Estado, la Ley Orgánica Municipal, el Reglamento Interior del OOAPAST y demás disposiciones administrativas aplicables.

El OOAPAST enfrenta retos relacionados con el rezago en el pago del servicio, el desgaste de la infraestructura hidráulica y las limitaciones presupuestales. Estas condiciones hacen necesario implementar estrategias de regularización, mantenimiento y cultura del agua. Nuestro objetivo es Garantizar la prestación eficiente, continua y de calidad de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento en el municipio de Tocumbo durante el ejercicio fiscal 2026.

- Incrementar la recaudación.
- Reducir el rezago de usuarios.
- Fortalecer el mantenimiento de la infraestructura.
- Mejorar la atención ciudadana.
- Promover la cultura del agua.

Las acciones del POA se ejecutarán de manera continua durante el ejercicio 2026, priorizando la regularización de usuarios y el mantenimiento del sistema.

#### **INDICADORES DE DESEMPEÑO**

- Incremento de recaudación.
- Reducción del rezago.
- Tiempo de atención a reportes.
- Cumplimiento de metas

El POA 2026 del OOAPAST fortalece la planeación y gestión institucional, asegurando la sostenibilidad del organismo y el bienestar de la población de Tocumbo.

